

ЗАПОВЕД

№ ОС – 24 - 23

гр. Котел / 30. 10. 2026 година

На основание чл.44, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 и ал.8 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл.21, ал.1 и чл.74 ал.1, и ал.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Решения № 540 / 30.06.2026 г. и № 564 / 31.08.2026 г. на Общински съвет – Котел,

НАРЕЖДАМ:

I. Да се проведе публичен търг с явно наддаване за предоставяне под наем на описаните по-долу обекти – публична общинска собственост, за инсталиране на по 1 брой терминално устройство АТМ (банкомат), тип „Външен“, на всеки терен, както следва:

Обект №	Описание на обекта	Месечна наемна цена / €	Депозит / €	Парична гаранция / €
1	терен с площ 1 кв.м., представляващ част от ПИ 87031.502.475 по КККР на с.Ябланово, за който е отреден УПИ I-„за кметство, културен дом, общ.обслужване и благоустрояване“ в кв.82 по ПУП	20.00	2.00	40.00
2	терен с площ 1 кв.м., представляващ част от ПИ 17436.501.63 по КККР на с.Градец, за който е отреден УПИ VI-„селсъвет“ в кв.66 по ПУП	20.00	2.00	40.00

II. Търгът да се проведе на **25.11.2026 г. от 11.00 ч.** в сградата на общинската администрация в гр.Котел. При не провеждане на търга, повторен търг да се проведе на **02.12.2026 г. от 11.00 ч.** в сградата на общинската администрация в гр.Котел.

III. Търгът да се проведе при следните условия:

1. Кандидатите да са юридически лица, регистрирани по Търговския закон, които имат право на извършват посочената дейност съгласно действащото българско и/или европейско законодателство, което се доказва със заверено копие от съответния валиден лиценз.

2. Началната тръжна месечна цена за всеки един от обектите на търга е **20.00** (двадесет) EUR. Върху достигнатата на търга месечна наемна цена ще се начислява допълнително 20 % данък върху добавената стойност (ДДС).

3. Кандидатите трябва да внесат депозит за участие в търга в размер на 10 % от началната тръжна цена или **2.00** (две) EUR, за всеки един от обектите, за които ще участват, както и парична гаранция за участие в размер на **40.00** (четиридесет) EUR, за всеки обект.

Краен срок за внасяне на депозита и паричната гаранция- 24.11.2026 г., в брой на касата на общината, стая № 18 на общинската администрация в гр.Котел или безкасово по сметка IBAN: BG 55 SOMB 91303315510001, BIC: SOMBBGSF при „Общинска Банка” АД, ФЦ-Котел, в рамките на работното време. В случай на провеждане на повторен търг, депозита и паричната гаранция се внасят до 01.12.2026 г.

4. Обектите се отдават под наем за срок от 3 (три) години, като в договора се предвиждат клаузи за актуализация на месечната наемна цена с индекса на инфлация, обявен от НСИ.

5. Необходимата тръжна документация за участие кандидатите могат да закупят от Дирекция “СиС”, стая № 20 на общинската администрация, за сумата от 12.28 (дванадесет евро и 28 евроцента) EUR, с ДДС.

Краен срок за закупуване на тръжни документи за участие – до 15.00 ч. на 24.11.2026 г. В случай на провеждане на повторен търг, тръжна документация може да се закупи до 15.00 ч. на 01.12.2026 г.

6. Краен срок за подаване на заявления за участие в търга (придружени с изискуемите документи, изброени в Раздел III на тръжната документация) - до 17.00 ч. на 41.11.2026 г., в деловодството на общинската администрация, в стая № 2. В случай на провеждане на повторен търг, заявления за участие се приемат до 17.00 ч. на 01.12.2026 г.

За всеки един от обектите се подава отделно заявление за участие.

7. Оглед на обектите на търга се извършва в срок до 24.11.2026 г., в рамките на работното време, със съдействието на кмета на съответното населено място. В случай на провеждане на повторен търг, оглед на обектите може да се извърши в срок до 01.12.2026 г.

8. Устройството следва да е технически обезопасено, с електрическо захранване 220 V/50 Hz и да е съобразено с изискванията на Директива 2006/95 ЕО, т.е. с поставена СЕ маркировка, която доказва съответствието му с хармонизираните стандарти, вкл. изискванията за безопасност. Към заявлението си кандидатът следва да представи техническа документация или подробно описание на вида, марката и модела на банкомата, от които да е видно поставената СЕ маркировка и да са посочени параметри на електрическа енергия на предлагания за монтиране банкомат, съгласно указанията на производителя. Устройството трябва да бъде с монтиран контролно-измервателен уред (електромер). Устройството трябва да отговаря на международните стандарти за банкова сигурност и да приема основните картови брандове чрез сигурни криптирани ПИН кодове.

9. Всички разходи по издаване на разрешение за поставяне на преместваем обект от гл.архитект на общината, по монтирането и демонтиране на устройството, както и разходите по свързването му към електрическата инсталация и монтирането на контролно-измервателен уред са за сметка на бъдещия наемател, без приспадане от дължимия наем.

10. При осъществяване на своята дейност бъдещия наемател не трябва да възпрепятства и ограничава по никакъв начин останалите дейности, осъществявани в имота на кметството.

IV. Утвърждавам тръжната документация и проекта – договор за наем, като част от нея.

Допълнителна информация за публичния търг може да се получи от Дирекция „Счетоводство и собственост” при общинската администрация, в стая № 20 или на тел. 0453 / 4-23-36 / вътр. 135.

Настоящата ми заповед да се публикува на интернет страницата на общината - www.kotel.bg раздел „Търгове и конкурси“ / „Отдаване под наем“, да се постави на видно място в сградата на общинската администрация в гр.Котел, кметствата в с.Ябланово и с.Градец, както и да се оповести по местния радиовъзел не по-малко от един път седмично до деня на провеждане на търга.

Изпълнението на настоящата ми заповед възлагам на Дирекция “Счетоводство и собственост” при община Котел.

КОСТА КАРАНАШЕВ /препис/

Кмет на Община Котел

съгласувал:
юрисконсулт./препис/

УТВЪРЖДАВАМ:
Кмет: К.Каранашев /препис/

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ ПО РЕДА НА ЗОС И НРПУРОИ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КОТЕЛ

СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. Характеристика на обекта на търга.
- II. Списък на документите, приложения към настоящата тръжна документация.
- III. Списък на необходимите документи, които всеки кандидат трябва да представи.
- IV. Основания за недопускане на кандидат до участие в търга.
- V. Разяснения относно процедурата за провеждане на публичен търг с явно наддаване.
- VI. Начин и срокове на плащане, и сключване на договор за продажба.

I. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕКТА НА ТЪРГА:

Обект на публичният търг са терени, представляващи части от имоти – публична общинска собственост, находящи се в с.Ябланово и с.Градец, както следва:

ОБЕКТ № 1. Терен с площ 1.00 (един) кв.м. от поземлен имот с идентификатор 87031.502.475 по КККР на с.Ябланово, одобрени със Заповед № РД-18-8 / 28.03.2007 г. на ИД на АК, с административен адрес: с.Ябланово, ул.“Освобождение“ № 50, целият с площ 11 115 кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване, за който е отреден УПИ I-„за кметство, културен дом, обществено обслужване и благоустрояване“ в кв.82 по ПУП на селото. Теренът е ситуиран в свободната площ пред сграда с идентификатор 87031.502.475.5. Имотът е актуван с АПОС № 1418 / 27.07.2010 г., вписан в Служба по вписванията - Котел под вх.рег. № 379 / 04.08.2010 г., дв.вх.рег. № 371 / 04.08.2010 г., акт № 54, том II, партида: 5363.

ОБЕКТ № 2. Терен с площ 1.00 (един) кв.м. от поземлен имот с идентификатор 17436.501.63 по КККР на с.Градец, одобрени със Заповед № РД-18-196 / 16.12.2025 г. на ИД на АГКК, с административен адрес: с.Градец, ул.“Димитър Ганев“ № 17, целият с площ 1 435 кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за административна сграда, комплекс, за който е отреден УПИ VI-„селсъвет“ в кв.66 по ПУП на селото. Теренът е ситуиран в свободната площ пред сграда с идентификатор 17436.501.63.1. Имотът е актуван с АПОС № 128 / 30.08.1999 г., вписан в Служба по вписванията - Котел под дв.вх.рег.№ 147 / 21.02.2005 г., акт № 130, том I, дело № 138, партида: 42.

Описаните по-горе терени се предоставят под наем за инсталиране на по 1 брой терминално устройство АТМ (банкомат) тип „Външен“ на всеки от терените, за срок от 3 (три) години. При осъществяване на своята дейност бъдещият наемател не трябва да възпрепятства и ограничава по никакъв начин дейности, осъществявани в имота на кметството.

II. СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, ПРИЛОЖЕНИ КЪМ НАСТОЯЩАТА ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ:

1. Заявление за участие в търга;
2. Декларация за оглед;
3. Копие от заповедта за насрочване на публичния търг;
4. Копие от скици на имотите, издадени от СГКК-Сливен;
5. Копие от схема за поставяне, одобрена от гл.архитект (скица с виза);
5. Образец на договор за наем.

III. СПИСЪК НА НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ, КОИТО ВСЕКИ КАНДИДАТ ТРЯБВА ДА ПРЕДСТАВИ:

1. Надлежно попълнено заявление за участие в търга;
2. Квитанция към ПКО или пл.нареждане за внесен депозит и парична гаранция;
3. Платежен документ за закупени тръжни документи;

4. Заверено ксерокопие от валиден лиценз за извършване на дейността, издаден от компетентния орган, съгласно действащото европейско и българско законодателство;
5. Техническа документация или подробно описание на вида, марката и модела на банкомата, от които да е видно поставената СЕ маркировка и да са посочени параметри на електрическа енергия на предлагания за монтиране банкомат, съгласно указанията на производителя;
6. Декларация за оглед на обекта на търга;
7. Декларация (в свободен текст), че устройството е технически обезопасено и отговаря на всички стандарти за банкова сигурност и техническа безопасност, съгласно действащото европейско и българско законодателство;
8. Декларация (в свободен текст), че при възникване на авария с устройството, същата ще бъде отстранена в рамките на 3 часа от уведомяването им за това.
9. Документ удостоверяващ представителна власт на лицето, подписало заявлението за участие;
10. Нотариално заверено пълномощно, в случай, че кандидатът се представлява от пълномощник при провеждането на търга.

За чуждестранни участници съответните документи се придружават от превод на български език, извършен и заверен от заклет преводач.

IV. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ НА КАНДИДАТ ДО УЧАСТИЕ В ТЪРГА:

Комисията може да откаже да допусне до участие в търга кандидат, в случай, че установи:

1. ако заявлението е подадено от лице, което няма право да извършва посочената дейност;
2. непълнота на представените документи съгласно раздел III на тръжната документация;
3. ако заявлението за участие е подадено след крайния срок, посочен в заповедта.

V. ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ:

Участниците в търга се легитимират пред тръжната комисия чрез представяне на документ за самоличност и пълномощно. От момента на откриване на публичния търг, участниците в него нямат право да разговарят помежду си, да провеждат телефонни разговори, както и да разменят информация по между си по друг начин. Комисията по провеждане на търга може да отстрани участник (участници), който нарушава тези изисквания. Внесените депозит и парична гаранция на отстранения участник се задържат в полза на общината.

Когато няма закупени и/или подадени тръжни документи, търгът се обявява за непроведен и се провежда повторно в деня и часа, посочен в заповедта. В случай, че има подадени тръжни документи за участие, но в деня, часа и мястото на провеждане на търга не се явят кандидати, провеждането на търга се отлага с един час. Ако след изтичането му отново не се яви кандидат, търгът се обявява за непроведен. Когато на търга се яви само един кандидат от подалите заявление за участие, търгът се отлага с един час и ако след този срок не се яви друг, явеният се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

В случай, че в резултат на недопускане на участник остане един кандидат, търгът се провежда и кандидатът се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена. Когато на повторния търг се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена. Ако никой от явилите се кандидати не бъде допуснат до участие в търга, председателят на комисията обявява търга за непроведен.

При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който кметът на общината със заповед определя провеждането на нов търг.

Преди започването на търга, председателят на комисията обявява началната тръжна цена и поканва всички допуснати кандидати да я потвърдят устно. Когато някой от допуснатите кандидати откаже да потвърди началната тръжна цена, той не се допуска до по-нататъшно участие в процедурата, а внесените от него депозит и парична гаранция се задържат в полза на общината. В случай, че участниците в търга потвърдят началната тръжна цена, но никой от тях не участва в наддаването, т.е. не обяви следваща по размер цена, по-висока от началната с една стъпка, търгът се закрива. Внесените от участниците депозити и парична гаранции се задържат в полза на общината.

Председателят на комисията обявява стъпката на наддаване, която се определя от тръжната комисия и е в размер от 1 % до 10 % от началната тръжна цена на имота. Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Всяко увеличение на цената трябва да бъде равно на определената стъпка. Участниците обявяват високо и ясно предлаганите от тях суми. Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка. Преди третото обявяване на последната предложена сума председателят прави предупреждение, че е последна и ако няма други предложения, търгът се закрива със звуков сигнал. Председателят обявява предложената окончателна цена и спечелилия търга.

VI. НАЧИН И СРОК ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР :

Въз основа на протокола на тръжната комисия кметът на общината издава заповед, с която обявява спечелилият публичния търг, окончателната наемна цена и срока за сключване на договор. Заповедта за определяне на спечелил търга се връчва на лицето по реда на АПК. Заповедта се обявява на публично място в сградата на общинската администрация и на интернет страницата на общината (www.kotel.bg, раздел „Търгове и конкурси“/„Спечелени търгове-заповеди“/ „Заповеди за спечелил публичния търг - общински имоти и терени“).

За издадената заповед се уведомяват всички участници в публичния търг по реда, определен в АПК. Заповедта за определяне на спечелил търга може да бъде обжалвана по реда на Административнопроцесуалния кодекс (АПК).

След изтичане на срока за обжалване на заповедта за спечелил търга се възстановяват депозитите и паричните гаранции на недопуснатите до участие и на неспечелилите търга, без да се дължат лихви. Сумите се възстановяват в брой на касата на общината или по посочена от лицата банкова сметка. Депозитът и паричната гаранция на класирания на второ място участник се задържат до сключване на договор със спечелилият търга, след което сумите му се възстановяват. За периода не се дължат лихви.

Въз основа на влязлата в сила заповед за спечелил публичния търг, в 14 (четирнадесет) дневен срок следва да се сключи договор за наем с лицето, за срок от 3 (три) години. Върху достигнатата на търга месечна наемна цена ще се начислява допълнително 20 % данък върху добавената стойност (ДДС). Вписването на договора за наем в Службата по Вписванията при РС-Котел се извършва от лицето, спечелило търга, като разходите по вписването са за негова сметка.

Депозитът и паричната гаранция на спечелилият търга участник се задържат по сметка на общината до прекратяване на наемните отношения с него, като за периода не се дължат лихви. След прекратяване на наемните отношения, същите се възстановяват на наемателя. В случай, че след прекратяване на наемните отношения наемателят има задължения към общината, задълженията му се приспадат от депозита и паричната гаранция и на наемателя се възстановява само остатъка.

Ако лицето, спечелило търга не сключи договор за наем в 14-дневен срок, считано от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на спечелил търга, се счита, че се е отказало. В този случай внесените от него депозит и парична гаранция остават в полза на общината.

В случай, че преди изтичане на срока за сключване на договор, спечелилият търга участник писмено откаже да сключи договор, внесените от него депозит и парична гаранция остават в полза на общината.

По предложение на тръжната комисия кмета на общината може да покани за сключване на договор участника предложил следващата по размер цена или да прекрати търга.

Преди да монтира устройството, бъдещият наемател трябва да получи разрешение за поставяне на преместваем обект от гл. архитект на общината.

Настоящата тръжна документация е одобрена със Заповед № ОС – 24- 23 / 30.10.2026 година на кмета на община Котел.