

# АВТОБИОГРАФИЯ/SV/

## Лични данни

Име, презиме, фамилия: Петър Аркалиев

Настояща месторабота: Заместник-Директор  
в Национално училище за фолклорни изкуства „Филип Кутев“

Националност: Българско

Адрес:

Образование: Висше

Заемана длъжност: Преподавател по музикално-теоретични науки

Педагогически стаж:

Информация за връзка:

## Образование

- Дати (от-до) От 1986 г до 1990 г
- Име и вид на обучаващата или образователната организация Академия за музикално и танцово изкуство, гр. Пловдив

- 
- Основни предмети/застъпени професионални умения Музикално-теоретични дисциплини, естетика, изкуствознание.
  - Ниво по националната класификация **Магистър**
  - Дати (от-до) 1979-1984
  - Име и вид на обучаващата или образователната организация СМУ "ФИЛИП КУТЕВ" гр. Котел
  - Основни предмети/застъпени професионални умения Средно музикално образование
- 

## Трудов стаж

Дата:

- Дати (от-до) От 10.01.2001 г до днес
  - Име и адрес на работодателя Национално училище за фолклорни изкуства „Филип Кутев” гр. Котел, ул. „Георги Захариев”№2
  - Вид на дейността или сферата на работа Образование, култура
  - Заемана длъжност Заместник -Директор
-

• Основни дейности и отговорности

Цялостна организация на учебно-възпитателната дейност.  
Преподаване и класно ръководство. Ежемесечна постановъчна дейност по изготвяне и представяне на заложените в учебните планове класови продукции. Разработване и управление на проекти.  
Организация на концертната дейност в страната и чужбина.

• Дати (от-до)

От 01.10.1997 г до 10.01.2001 г

• Име и адрес на работодателя

СОУ "Т.С.Раковски" гр. Котел

• Вид на дейността или сферата на работа

Образование

• Заемана длъжност

Учител

• Основни дейности и отговорности

Преподаване по музика; концертна дейност; диригент на хор.

• Дати (от-до)

От 01.09.1991 г до 01.10.1997 г

• Име и адрес на работодателя

Средно музикално училище „Филип Кутев” гр. Котел, ул. „Георги Захариев”2

• Вид на дейността или сферата на работа

Образование, култура

• Заемана длъжност

Учител

• Основни дейности и отговорности

Преподаване по музика; концертна дейност

• Дати (от-до)

01.09.1990 до 31.08.1991

• Име и адрес на работодателя

ОУ "Любен Каравелов" гр. Пловдив

• Вид на дейността или сферата на работа

Образование

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заемана длъжност</li> <li>• Основни дейности и отговорности</li> </ul>	<p>Учител</p> <p>Преподаване по музика; концертна дейност</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дати (от-до)</li> <li>• Име и адрес на работодателя</li> <li>• Вид на дейността или сферата на работа</li> <li>• Заемана длъжност</li> <li>• Основни дейности и отговорности</li> </ul>	<p>От 15.09.1987 до 01.09.1990 г</p> <p>Община Марица – гр. Пловдив</p> <p>Образование</p>
<p><b>Опит / други</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дати</li> <li>• Дейност</li> <li>• Детайли</li> </ul>	<p>Учител</p> <p>Преподаване по музика; концертна дейност, диригент на битов оркестър,</p> <p>От 15.09.1988 до 31.08.1990 г</p> <p>Музика</p> <p><b>АРТИСТ-ОРКЕСТРАНТ:</b> Ръководител на ансамбъл "Тримонциум" гр. Пловдив.</p> <p>Над 1200 концерта в страната и чужбина.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дати</li> <li>• Дейности</li> </ul>	<p>От 1992 до 2016 г</p> <p>Проекти във Великобритания и Гърция с група „Чавали“ - 4 концертни турнета през годините: 2002, 2003, 2005, 2007.</p> <p>Реализирани записи с издаден диск във Великобритания.</p> <p>Концерти на откриването на олимпийските игри в Атина ,преподавателска дейност в Ксанпи –Гърция -2002 г, участие в юбилейния концерт на английската кралица по случай 50 г от коронясването и в Корнуел.</p> <p>Журиране и председателство в многобройни конкурси и фестивали :Долината на лозите пее и танцува-гр.Сунгурларе;Песенна дъга над Кутев-гр.Котел;Приморска перла-гр.Приморско и мн.др.</p>

---

# Квалификации

Курсове по компютърна грамотност; курсове за управление на образователни институции; квалификационни семинари, организирани по ОПРЧР; V степен ПКС; IV степен ПКС др.

---

# Умения и компетентности

## ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

Майчин език:	Български	
Други езици:	Английски език:	Добро
	Руски език:	Добро

## СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

Оплични комуникативни умения, придобити по време на екипната работа, както и комуникацията на чужд език при подготовката и реализацията на международни обмени.

## ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

Много добри организационни умения, придобити в процеса на координация и осъществяване на творческите ми проекти и работата ми като организатор на учебна дейност, фолклорни конкурси, както и при ръководенето на проекти по европейски програми. Припежавам висока лична организираност, както и способност за бързо справяне с поставените цели.

Активност, инициативност и отговорност при изпълнение на служебните ми задължения

---

## ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

Отлична компютърна грамотност – Windows (XP, Vista), Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Publisher), Internet, Adobe (Photoshop, In Design, Reader), Open Office, Notepad и др. Ползвам принтери, факсове и др. периферни устройства.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ: Свидетелство за управление на МПС – категории В; С; ТКМ. Изпълнител на народни инструменти: "гъдулка", "гайда"; пиано.

---

## Методическа дейност

Ръководи и подпомага дейността на училището. Подготвя кадри по музикално-теоретични дисциплини.

---

## Основни дейности и отговорности

*Цялостна организация на учебно-възпитателната дейност. Преподаване и класно ръководство. Ежемесечна постановъчна дейност по изготвяне и представяне на заложените в учебните планове класови продукции. Разработване и управление на проекти. Организация на концертната дейност в страната и чужбина. Изготвя програми за учебните дисциплини, учебни планове и конспекти за ДЗИ.*

# МОТИВАЦИОННО ПИСМО

До  
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**  
Гр.Котел

Чрез това писмо бих искал да кандидатствам за съдебен заседател за Районен съд-Котел с мандат 2020-2024 г.

Обявената позиция представлява интерес за мен . Престижът и добрата репутация на РС-Котел респектират обществото, поради което бих желал да стана част от правораздавателната система.

Опитът ,който ще натрупам, ще доведе до професионалното ми и лично израстване. Работата ми в екип ,боравенето с документи и закони, както и участието ми в изготвяне на голяма част от нормативните документи в сферата на образованието ,ми осигуряват необходимата увереност, че ще се справя с новото предизвикателство-съдебен заседател.

Аз съм отговорен и изпълнявам поетите ангажименти отлично.

Ще се радвам, ако допуснете моята кандидатура и обсъдим опита и плановете ми за развитие.

С уважение :...

Петър Аркалиев

Email

**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА**  
**ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА**  
**СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА**  
**НАРОДНА АРМИЯ**

№ ки-к-19 13287  
София, 23.07 2019 г.

ДО: Г-н Петър [redacted] Аркалиев

**Уважаеми господин Аркалиев,**

В отговор на Вашето заявление вх. № 4958/11.07.2019 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри** документи, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

С уважение:

  
**Евтим Костадинов**  
Председател на КРДОИБДРСБНА